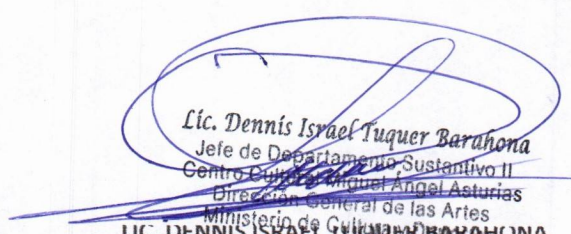




FECHA DE INFORME:

Guatemala, 29 de mayo del 2026

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ADA ODETTE CRUZ GARCÍA	NIT:	21176515
NÚMERO DE CONTRATO:	029-264-2026-DGA-MCD	PLAZO DE CONTRATO:	DEL 02/01/2026 AL 30/06/2026
SERVICIOS (TÉCNICOS O PROFESIONALES):	SERVICIOS TÉCNICOS	ACUERDO MINISTERIAL:	6-2026
PERIODO DEL INFORME:	MAYO		
OBJETO DEL CONTRATO			
"LA CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para el CENTRO CULTURAL "MIGUEL ÁNGEL ASTURIAS" DE LA DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).			
ACTIVIDADES CONFORME AL CONTRATO (CLAUSULA TERCERA DEL CONTRATO)			
a) Apoyé en el proceso de compras (cotización) para la adquisición de bienes, suministros y servicios en las diferentes modalidades de compra; b) Brindé apoyo en el control de las adquisiciones solicitadas por el Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias" de acuerdo a lo planificado en el Plan Anual de Compras -PAC-, estimando los tiempos establecidos en el mismo; c) Apoyé en la revisión de los Formularios de Requisición de Materiales, Suministros y Servicios que ingresaron a la Sección de Compras del Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias"; d) Apoyé en la elaboración de bases de eventos de compra directa por oferta electrónica; e) Apoyé en la elaboración de bases de eventos de cotización pública; f) Brindé apoyo en la conformación de expedientes de compra directa, eventos de cotización y/o licitación para los trámites correspondientes; g) Apoyé en la actualización de la información de los eventos en el sistema de GUATECOMPRAS, así como del monitoreo de la misma; h) Apoyé en el análisis de la información y ofertas recibidas en los procesos de compra directa; i) Apoyé en las diferentes gestiones que conllevo un evento de cotización de acuerdo a los tiempos que enmarca la Ley de Contrataciones del Estado;			
 ADA ODETTE CRUZ GARCÍA NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA		 Lic. Dennis Israel Tuquer Barahona Jefe de Departamento Sustantivo II Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias" Dirección General de las Artes Ministerio de Cultura y Deportes LIC. DENNIS ISRAEL TUQUER BARAHONA NOMBRE DE LA AUTORIDAD QUE EVALÚA LOS SERVICIOS (según Cláusula de contrato: Décima Primera)	



Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Página 1 de 1

FECHA DE INFORME: Guatemala, 29 de mayo del 2025	
NOMBRE DEL CONTRATISTA: ADA GONZALEZ CRUZ GARCIA	
NIT: 21178512	
NUMERO DE CONTRATO: 025-2025-DI-MCDO	PLAZO DE CONTRATO: DEL 02/01/2025 AL 30/06/2025
SERVICIOS TECNICO O PROVISION ALER	ACUERDO C-2025
PERIODO DEL INFORME: MAYO	MINISTERIO
OBJETO DEL CONTRATO	
LA CONTRATISTA, se compromete a prestar los SERVICIOS TECNICOS para el CENTRO CULTURAL "MIGUEL ANGEL ASTURIAS" DE LA DIRECCION DE DIFUSION DE LAS ARTES DE LA DIRECCION GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación exclusiva, con cargo a los principios de la ética y honestidad, en la prestación de los servicios, que se detallan a continuación, así como sus limitaciones, sino únicamente en las mismas (según Cláusula de contrato: Tercera).	
ACTIVIDADES CONFORME AL CONTRATO (CLÁUSULA TERCERA DEL CONTRATO)	
a) Apoyar el proceso de compra (cotización) para la adquisición de bienes, suministros y servicios en las diferentes modalidades de compra. b) Brindar apoyo en el control de las adquisiciones solicitadas por el Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias", de acuerdo a lo establecido en el Plan Anual de Compra - PAC, estableciendo los tiempos establecidos en el mismo. c) Apoyar en la revisión de los formularios de Redacción de Materias, Suministros y Servicios que ingresan a la Sección de Compra del Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias". d) Apoyar en la elaboración de bases de eventos de compra directa por oferta electrónica. e) Apoyar en la elaboración de bases de eventos de contratación pública. f) Brindar apoyo en la conformación de expediente de compra directa, eventos de contratación y/o licitación para los trámites correspondientes. g) Apoyar en la actualización de la información de los eventos en el sistema de GUATECOMPRAS, así como el monitoreo de la misma. h) Apoyar en el análisis de la información y datos recibidos en los procesos de compra directa. i) Apoyar en las diferentes gestiones que conlleven un evento de contratación de acuerdo a los tiempos que determine la Ley de Contratación del Estado.	
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA: ADA GONZALEZ CRUZ GARCIA NOMBRE DE LA AUTORIDAD QUE EVALUÓ LOS SERVICIOS: LUCY DOMINIS BARRA / VICEDIRECTORA GENERAL (según Cláusula de contrato: Tercera)	